

**МЕТОДИЧНІ  
МАТЕРІАЛИ**

**2023**

**ОРГАНІЗАЦІЯ  
ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ В  
ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

---

**ВІДПОВІДІ НА ПИТАННЯ**

**МЕТОДИЧНІ  
МАТЕРІАЛИ**

**2023**

**ОРГАНІЗАЦІЯ  
ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ В  
ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

---

**ВІДПОВІДІ НА ПИТАННЯ**

*Рекомендовано до друку вченою радою комунального закладу  
«Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»  
Житомирської обласної ради (протокол від 28 грудня 2023 року №6)*

**Рецензенти:**

**Шевченко Володимир Миколайович**, доктор педагогічних наук, професор кафедри спеціальної освіти Факультету педагогічної освіти Львівського національного університету імені Івана Франка

**Ренькас Броніслава Мирославівна**, кандидатка педагогічних наук, професорка кафедри суспільно-гуманітарних дисциплін, заступниця директора з науково-методичної роботи комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради

**Організація** інклюзивного навчання в закладі дошкільної освіти. Відповіді на О-64 питання : методичні матеріали / КЗ «Житомирський ОППО» ЖОР ; за ред. А. В. Гуменюк. – Житомир: КЗ «Житомирський ОППО» ЖОР, 2023. – 46 с.

У методичних матеріалах представлено відповіді на найпоширеніші запитання, що виникають під час планування та організації інклюзивного навчання в закладі дошкільної освіти.

Адресовано педагогічним працівникам, які є учасниками команд психолого-педагогічного супроводу і працюють з категорією дітей, які мають освітні труднощі, а також фахівцям інклюзивно-ресурсних центрів для здійснення інформаційно-просвітницької діяльності.

УДК 373.2:376(072)



# ЗМІСТ

СКОРОЧЕННЯ .....	4
ВІДПОВІДІ НА ПИТАННЯ .....	5
НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА .....	37
ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНІ ЦЕНТРИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ .....	40
АВТОРСЬКИЙ КОЛЕКТИВ .....	45

# СКОРОЧЕННЯ

<b>ЗДО</b>	<b>Заклад дошкільної освіти</b>
<b>ІПР</b>	<b>Індивідуальна програма розвитку</b>
<b>ІРЦ</b>	<b>Інклюзивно-ресурсний центр</b>
<b>КППС (КС)</b>	<b>Команда психолого-педагогічного супроводу (команда супроводу)</b>
<b>КМ</b>	<b>Кабінет Міністрів</b>
<b>МОН</b>	<b>Міністерство освіти і науки</b>
<b>ООП</b>	<b>Особливі освітні потреби (особливі потреби)</b>



# ПИТАННЯ 1

## **Хто приймає рішення про відкриття інклюзивної групи у закладі дошкільної освіти?**

Відповідно до пункту 2 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» керівник закладу дошкільної освіти на підставі заяви батьків (одного з батьків) або інших законних представників (одного законного представника) дитини з ООП та висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (далі – висновок) приймає рішення про утворення інклюзивної групи. Інклюзивна група утворюється в обов'язковому порядку за наявності однієї такої заяви.

# ПИТАННЯ 2

**Хто розробляє  
індивідуальну  
програму розвитку?**

Індивідуальну програму розвитку розробляє команда психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП, склад якої затверджується керівником закладу дошкільної освіти – пункт 6 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».

# ПИТАННЯ 3

## Хто входить у команду психолого- педагогічного супроводу?

Відповідно до наказу МОН України від 08 червня 2018 року № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладі загальної середньої та дошкільної освіти» склад команди супроводу визначається з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП.

У закладі дошкільної освіти до складу КППС дитини з ООП входять:

- *постійні учасники:* директор або вихователь-методист, вихователь, асистент вихователя, практичний психолог, соціальний педагог, учитель-дефектолог (з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП), учитель-реабілітолог та батьки дитини з ООП тощо;



- *залучені фахівці:* медичний працівник закладу освіти, лікар, асистент дитини, спеціалісти системи соціального захисту населення, служби у справах дітей тощо.

Відповідно до пункту 6 постанови КМУ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» фахівці ІРЦ за запитом ЗДО надають консультації з питань організації інклюзивного навчання, беруть участь у засіданні команди психолого-педагогічного супроводу.

# ПИТАННЯ 4

**На який термін  
складається  
індивідуальна  
програма розвитку?**

Індивідуальна програма розвитку складається на навчальний рік (у разі потреби за рішенням команди психолого-педагогічного супроводу – на літній період) – пункт 6 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».

# ПИТАННЯ 5

**Хто підписує  
індивідуальну  
програму розвитку?**

Індивідуальна програма розвитку дитини підписується всіма членами команди психолого-педагогічного супроводу, одним з батьків або іншим законним представником дитини, затверджується керівником закладу дошкільної освіти. Це зазначено у пункті 6 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».

# ПИТАННЯ 6

Індивідуальна програма розвитку дитини з ООП переглядається тричі на рік (у разі потреби частіше) з метою її коригування.

**Скільки разів на рік  
переглядається  
індивідуальна  
програма розвитку?**

# ПИТАННЯ 7

**Скільки років  
зберігається  
індивідуальна  
програма розвитку  
у ЗДО?**

Відповідно до пункту 6 постанови КМУ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» індивідуальна програма розвитку зберігається у ЗДО не менше ніж три роки.



# ПИТАННЯ 8

## **Хто визначає рівень підтримки для дитини з ООП?**

Для дітей, у яких виникають труднощі під час навчання та які потребують постійної чи тимчасової підтримки в освітньому процесі, за рішенням закладу освіти може надаватися підтримка першого рівня – пункт 6 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».

Для отримання підтримки першого рівня за рішенням закладу освіти: за письмовою заявою одного з батьків або іншого законного представника керівник закладу освіти утворює КППС; команда психолого-педагогічного супроводу проводить оцінку та визначає потребу у наданні підтримки першого рівня або рекомендує звернутися для проведення комплексної психолого-педагогічної

оцінки розвитку дитини до ІРЦ; на підставі рішення команди супроводу, зафіксованого у протоколі про потребу підтримки першого рівня, складається індивідуальна програма розвитку та/або індивідуальний навчальний план.

Відповідно до пункту 8 постанови КМУ України від 12 липня 2017 року № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» одним із основних завдань ІРЦ є визначення категорії (типу) особливих освітніх потреб (труднощів), ступеня їх прояву та рівня підтримки особи з ООП у закладі освіти.

# ПИТАННЯ 9

**Хто може проводити  
психолого-педагогічні  
та корекційно-  
розвиткові заняття?**

Відповідно до пункту 7 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» заняття проводяться фахівцями (із числа працівників закладу освіти та у разі потреби – додатково залученими фахівцями), оплата праці яких здійснюється відповідно до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, затверджених постановою КМ України від 14 лютого 2017 року № 88 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 19, с. 531).

# ПИТАННЯ 10

**Хто здійснює контроль  
за виконанням  
психолого-педагогічних  
та корекційно-  
розвиткових занять?**

Керівник ЗДО або вихователь-методист здійснює контроль за наданням психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги) та станом виконання завдань, визначених в індивідуальній програмі розвитку та індивідуальному навчальному плані (у разі наявності). Це зазначено у пункті 7 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».

# ПИТАННЯ 11

**Чи враховуються  
психолого-педагогічні  
та корекційно-  
розвиткові послуги під  
час визначення  
гранично допустимого  
навчального  
навантаження?**

Ні, не враховуються. Години, передбачені для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги), не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження на дитину з ООП у ЗДО – пункт 7 постанови КМУ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».



# ПИТАННЯ 12

**Яке тижневе  
навантаження  
асистента вихователя  
у ЗДО?**

Відповідно до статті 30 Закону України «Про дошкільну освіту» педагогічне навантаження асистента вихователя інклюзивної групи закладу дошкільної освіти, незалежно від підпорядкування, типу і форми власності, становить 36 год.

# ПИТАННЯ 13

**Яка кількість дітей  
з ООП може бути  
в одній інклюзивній  
групі?**

Відповідно до пункту 7 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» в інклюзивних групах кількість дітей з ООП має становити не більше трьох осіб, зокрема:

- не більше одної дитини, яка потребує четвертого чи п'ятого рівня підтримки;
- не більше двох дітей, які потребують третього рівня підтримки;
- не більше трьох дітей, які потребують другого рівня підтримки.

У разі наявності висновку, що не містить інформації про рівень підтримки, така дитина розподіляється у групу ЗДО відповідно до складності її порушень

з урахуванням рекомендацій КС дитини з ООП потребами (за участю фахівців ІРЦ).

У період воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) гранична кількість дітей з ООП в інклюзивних групах, визначена цим Порядком, не застосовується. Заклад освіти не може відмовити в організації інклюзивного навчання дитини з ООП та створенні інклюзивної групи.

# ПИТАННЯ 14

**До якого віку діти  
з ООП можуть  
перебувати у ЗДО?**

Діти з ООП можуть перебувати до семи (восьми) років у спеціальних ЗДО (групах) та інклюзивних групах ЗДО. Це зазначено у статті 12 Закону України «Про дошкільну освіту».

# ПИТАННЯ 15

**За який термін  
команда супроводу  
має розробити ІПР для  
дитини з ООП у закладі  
дошкільної освіти?**

Відповідно до розділу VII наказу МОН України від 08 червня 2018 року № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладі загальної середньої та дошкільної освіти», висновку ІРЦ, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності), результатів психолого-педагогічного вивчення дитини, команда супроводу складає ІПР для дитини з ООП впродовж 2-х тижнів з моменту початку освітнього процесу.



# ПИТАННЯ 16

**Які допоміжні  
засоби можуть  
використовуватись для  
навчання дитини  
з ООП?**

Під допоміжними засобами для навчання слід розуміти пристрої, обладнання, засоби та технології, що використовуються з технічною, дидактичною, методичною, функціональною, навчально-розвивальною, ігровою, комунікативною метою для покращення навчальної діяльності, розвитку навичок комунікації та забезпечення надання особам із ООП підтримки в освітньому процесі.

КС зазначає перелік допоміжних засобів для навчання дитини з ООП, враховуючи її потреби (наказ МОН України від 23 квітня 2018 року № 414 «Про затвердження Типового переліку допоміжних засобів для навчання (спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку) осіб з ООП, які навчаються в закладах освіти»).

# ПИТАННЯ 17

## **Хто призначає асистента дитині з ООП у закладі дошкільної освіти?**

У пункті 8 постанови КМ України від 12 липня 2017 року № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» прописано, що одним із основних завдань ІРЦ є визначення потреби в асистенті учня та/або супроводі дитини з ООП в інклюзивному класі (групі).

Відповідно до пункту 9 постанови КМ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» за рекомендаціями ІРЦ та письмовою заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини ЗДО забезпечує доступ до освітнього процесу асистента дитини з ООП. Асистент дитини проходить медичний огляд відповідно до вимог законодавства.

# ПИТАННЯ 18

## **Хто може бути асистентом дитини?**

Асистентом учня (дитини) може бути один із батьків (інший законний представник) здобувача освіти, уповноважена ними особа або соціальний робітник, який надає соціальну послугу супроводу під час інклюзивного навчання – пункт 3 наказу МОН України від 17 листопада 2021 року № 1236 «Про затвердження Умов допуску асистента учня (дитини) до освітнього процесу для виконання його функцій та вимог до нього».

# ПИТАННЯ 19

**Чи мають право діти  
з ООП на першочергове  
зарахування до  
закладів дошкільної  
освіти?**

Так, мають. Відповідно до статті 28 Закону України «Про дошкільну освіту» діти з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями, мають право на першочергове зарахування до закладу дошкільної освіти.

# ПИТАННЯ 20

**Чи розробляється  
індивідуальний  
навчальний план для  
дитини з ООП у ЗДО?**

Відповідно до пункту 6 постанови КМУ України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти» для дітей, які відповідно до рекомендацій ІРЦ цього потребують, зокрема дітей з порушеннями інтелектуального розвитку, або для дітей, які за рішенням закладу освіти потребують підтримки першого рівня, розробляється індивідуальний навчальний план строком на три місяці з подальшим його продовженням протягом навчального року.



# ПИТАННЯ 21

**Скільки має тривати  
корекційно-розвиткове  
заняття у ЗДО?**

Тривалість психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять визначається відповідно до віку дітей та виду діяльності за освітніми напрямками.

Психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги можуть надаватися як індивідуально, так і в групі (2–6 дітей) з урахуванням однорідності порушень та індивідуальних особливостей.

# ПИТАННЯ 22

**За яким розкладом  
навчаються діти з ООП,  
які потребують другого  
рівня підтримки?**

Діти з особливими освітніми потребами, які потребують другого рівня підтримки, навчаються за розкладом групи та отримують додаткові корекційно-розвиткові та психолого-педагогічні заняття за окремим розкладом – додаток 2 до Порядку.

# ПИТАННЯ 23

**З якого рівня підтримки передбачений асистент вихователя у ЗДО?**

Асистент вихователя в інклюзивній групі ЗДО передбачений для дітей з ООП, які потребують другого – п'ятого рівня підтримки. Це прописано у додатку 2 до Порядку.

# ПИТАННЯ 24

**Для дітей з яким  
рівнем підтримки  
передбачений асистент  
дитини у ЗДО?**

У додатку 2 до Порядку прописано, що можлива потреба в присутності асистента дитини, починаючи з третього рівня підтримки і закінчуючи п'ятим.

# ПИТАННЯ 25

**У якому випадку  
можна пропонувати  
дітям з ООП у закладі  
дошкільної освіти  
адаптований розклад?**

Відповідно до додатку 2 до Порядку адаптований розклад пропонується дітям з ООП у закладі дошкільної освіти, які потребують третього і четвертого рівня підтримки.

Адаптований розклад передбачає відвідування занять за розкладом групи та додаткових корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять (за окремим розкладом) відповідно до ІПР.

# ПИТАННЯ 26

**Для дітей з яким  
рівнем підтримки  
пропонується  
модифікований  
розклад у ЗДО?**

У додатку 2 до Порядку зазначено, що для дітей з ООП, які потребують п'ятого рівня підтримки, пропонується модифікований розклад – відвідування закладу освіти відповідно до індивідуальної програми розвитку з обов'язковим періодичним включенням дитини в освітній процес.

# ПИТАННЯ 27

Відповідно до додатку 2 до Порядку модифікація змісту навчання передбачена для дітей з ООП, які потребують четвертого і п'ятого рівнів підтримки.

**У яких випадках  
можлива модифікація  
змісту навчання у ЗДО?**



# ПИТАННЯ 28

**Чи потрібно  
закуповувати  
індивідуальні засоби  
навчання, якщо дитина  
потребує другого рівня  
підтримки у ЗДО?**

Ні, не потрібно. Закупівля індивідуальних засобів для навчання у ЗДО здійснюється лише для дітей з ООП, які потребують четвертого і п'ятого рівнів підтримки.

# ПИТАННЯ 29

**Чи передбачене  
фінансування для  
дітей, які потребують  
першого рівня  
підтримки у ЗДО?**

Відповідно до додатку 2 до Порядку для дітей з першим рівнем підтримки інклюзивна група не створюється і не передбачене додаткове фінансування.

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА

1. **Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text>
2. **Постанова Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 року № 530 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної освіти».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/530-2019-%D0%BF#Text>
3. **Постанова Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2017 року № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/88-2017-%D0%BF#Te+xt>
4. **Постанова Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 року № 765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/765-2021-%D0%BF#Text>
5. **Постанова Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 року № 305 «Про затвердження Положення про заклад дошкільної освіти».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2003-%D0%BF#Text>
6. **Постанова Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1289 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами для навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах освіти».** URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1289-2020-%D0%BF#Text>
7. **Наказ МОН України від 08 червня 2018 року № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти».** URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-primirnogo-polozhennya-pro-komandu-psihologo-pedagogichnogo-suprovodu-ditini-z-osoblivimi-osvitnimi-potrebami-v-zakladi-zagalnoyi-serednoyi-ta-doshkilnoyi-osviti>

8. Наказ МОН України від 17 листопада 2021 року № 1236 «Про затвердження Умов допуску асистента учня (дитини) до освітнього процесу для виконання його функцій та вимог до нього». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0073-22#Text>

9. Наказ МОН України від 23 квітня 2018 року № 414 «Про затвердження Типового переліку допоміжних засобів для навчання (спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку) осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються в закладах освіти». URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovogo-pereliku-specialnih-zasobiv-korekciyi-psihofizichnogo-rozvitku-ditej-z-osoblivimi-osvitnimi-potrebami-yaki-navchayutsya-v-inklyuzivnih-ta-specialnih-klasah-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

10. Наказ МОН України від 20 квітня 2015 року № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0520-15#Text>

11. Наказ МОН України від 12 січня 2021 року № 33 «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція» та «Методичні рекомендації до оновленого Базового компонента дошкільної освіти». URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-bazovogo-komponenta-doshkilnoyi-osviti-derzhavnogo-standartu-doshkilnoyi-osviti-nova-redakciya>

12. Наказ Міністерства соціальної політики України від 18 лютого 2021 року № 92 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо впровадження практики надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0092739-21#Text>

13. Лист МОН України від 19 серпня 2022 року № 1/9540-22 «Щодо асистента учня (дитини) в закладах освіти». URL: <https://drive.google.com/file/d/1KMSW59bF1fmTBc9ZQ8ONexsn-GIOiAmH/view>

14. Лист МОН України від 09 вересня 2022 року № 4/2373-22 «Про методичні рекомендації «Використання методів альтернативної та додаткової комунікації у закладах освіти». URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/inkluzyvne-navchannya/2022/09/14/List-4.2373-22-09.09.2022-Pro.metod.rekom.14.09.2022.pdf?fbclid=IwAR0yvq-p-yWKRzcFwFtvbQWABvWzYJPpu8kLmhovf2xpxMv1EN8nMHxISK4>

15. Лист МОН України від 03 серпня 2023 року № 1/11472-23 «Про методичні рекомендації «Безпечне освітнє середовище: надання індивідуальної підтримки учням з особливими освітніми потребами під час підготовки до

**реагування на надзвичайні ситуації». URL:** <https://mon.gov.ua/ua/osvita/inklyuzivne-navchannya/dlya-fahivciv/metodiki-inkluzia>

**16. Лист МОН України від 15 серпня 2023 року № 1/12132-23 «Щодо надання роз'яснень про комплектування спеціальних груп у закладах дошкільної освіти». URL:** <https://mon.gov.ua/ua/npa/shodo-nadannya-roz yasnen-pro-komplektuvannya-specialnih-grup-u-zakladah-doshkilnoyi-osviti>

**17. Лист МОН України від 21 серпня 2023 року № 1/12490-23 «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2023/2024 навчальному році». URL:** <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-okremi-pitannya-diyalnosti-zakladiv-doshkilnoyi-osviti-u-20232024-navchalnomu-roci>

**18. Програми розвитку дітей. URL:** <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/programi-rozvitku-ditej>

# ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНІ ЦЕНТРИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Комунальна установа «Андрушівський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Андрушівської міської ради**

Директор: Цап Ірина Степанівна

E-mail: [super-iruna85@ukr.net](mailto:super-iruna85@ukr.net)

**Комунальна установа «Бердичівський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Бердичівської міської ради**

Директор: Верещак Людмила Борисівна

E-mail: [berd\\_irc@ukr.net](mailto:berd_irc@ukr.net)

**Комунальна установа «Брусилівський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Брусилівської селищної ради**

Директор: Коршнівська Алла Іванівна

E-mail: [brus\\_irc@ukr.net](mailto:brus_irc@ukr.net)

**Комунальна установа «Городницький інклюзивно-ресурсний центр»**

**Городницької селищної ради**

Директор: Юзвінська Тетяна Григорівна

E-mail: [ku.irc@ukr.net](mailto:ku.irc@ukr.net)

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Довбиської селищної ради**

Директор: Федоровська Тетяна Зигмундівна

E-mail: dovbusirc@gmail.com

**Комунальна установа «Ємільчинський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Ємільчинської селищної ради**

Директор: Мосійчук Оксана Вікторівна

E-mail: inclusiony@ukr.net

**Комунальна установа «Перший інклюзивно-ресурсний центр»**

**Житомирської міської ради**

Директор: Колос Тетяна Михайлівна

E-mail: irc1.zt@ukr.net

**Комунальна установа «Другий інклюзивно-ресурсний центр»**

**Житомирської міської ради**

Директор: Шовтюк Алла Миколаївна

E-mail: zhitomir\_dirc2@ukr.net

**Комунальна установа «Третій інклюзивно-ресурсний центр»**

**Житомирської міської ради**

Директор: Самолюк Катерина Василівна

E-mail: irc3@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Звягельської міської ради**

Директор: Гонік Світлана Юріївна

E-mail: nvirc@ukr.net



**Комунальна установа «Коростенський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Коростенської міської ради**

Директор: Василенко Тетяна Олександрівна

E-mail: irc-kor@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Коростишівської міської ради**

Директор: Гребенюк Алла Аполлінаріївна

E-mail: korostyshivirc@gmail.com

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Любарської селищної ради**

Директор: Власюк Валентина Петрівна

E-mail: inkluziv\_lubar@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Лугинської селищної ради**

Директор: Самосей Ольга Олександрівна

E-mail: luginu\_irc@ukr.net

**Комунальна установа «Малинський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Малинської міської ради**

Директор: Аврамчук Євгенія Володимирівна

E-mail: malyn.irc.2021@gmail.com

**Комунальна установа «Новоборівський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Новоборівської селищної ради**

Директор: Поліщук Ольга Олександрівна

E-mail: irc.novaborova@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Новогувинської селищної ради**

Директор: Нікуліна Олена Вікторівна

E-mail: irc-novoguivinsk@ukr.net

**Комунальна установа «Овруцький інклюзивно-ресурсний центр»**

**Овруцької міської ради**

Директор: Шадура Ірина Євгенівна

E-mail: inklyuziya@gmail.com

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Олевської міської ради**

Директор: Бичинська Олена Михайлівна

E-mail: irc-ole@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Попільнянської селищної ради**

Директор: Луценко Олександр Валентинович

E-mail: popilnyairc@ukr.net

**Комунальна установа «Пулинський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Пулинської селищної ради**

Директор: Голомах Віта Миколаївна

E-mail: irc-pulyny@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Радомишльської міської ради**

Директор: Романова Наталія Фролівна

E-mail: rad\_irc@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Райгородоцької сільської ради**

Директор: Ковальчук Тетяна Юріївна

E-mail: irc.raygorodok@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Романівської селищної ради**

Директор: Гнатюк Ірина Миколаївна

E-mail: romanivirc@gmail.com

**Комунальна установа «Ружинський інклюзивно-ресурсний центр»**

**Ружинської селищної ради**

Директор: Осадча Лідія Петрівна

E-mail: ruzirc@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Ушомирської сільської ради Коростенського району**

Директор Гордєєва Юлія Петрівна

E-mail: ircushomir@ukr.net

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Черняхівської селищної ради**

Директор: Войналович Тетяна Степанівна

E-mail: chernyahivskiyirc@gmail.com

**Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр»**

**Чуднівської міської ради**

Директор: Павлюк Олена Валеріївна

E-mail: chudniv\_irts@ukr.net

# АВТОРСЬКИЙ КОЛЕКТИВ

**Бурова Галина Вікторівна**, кандидатка соціологічних наук, методистка ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти, викладачка кафедри педагогіки й андрагогіки КЗ «Житомирський ОІППО» ЖОР

**Градівська Віта Михайлівна**, методистка ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти КЗ «Житомирський ОІППО» ЖОР, учителька Житомирської спеціальної школи № 1 Житомирської обласної ради

**Гуменюк Антоніна Валеріївна**, завідувачка ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти, викладачка кафедри психології КЗ «Житомирський ОІППО» ЖОР

**Козир Вікторія Вікторівна**, методистка ресурсного центру підтримки інклюзивної освіти КЗ «Житомирський ОІППО» ЖОР, учителька Житомирської спеціальної школи Житомирської обласної ради

**Методичне видання**

**Організація інклюзивного навчання  
в закладі дошкільної освіти.**

**Відповіді на питання**

Методичні матеріали

За редакцією А. В. Гуменюк

Технічний редактор Т. А. Бондарчук

Коректор Н. М. Макарова